

科目名	書道					単位	2.0
担当教員	天野 広美						
授業形態	演習	開講期間	前期	配当年次	1	授業番号	2170

●授業のテーマ

書道実技能力の育成と、書写教育の理念の理解

●到達目標

書写能力を養い書表現の基礎的能力を育成する

●学習内容(授業概要)

国語教員として必要な書写学習の指導法や技術を学び書写・書道についての知識の修得をめざす。

●学習内容(授業計画)

1. 書写の指導 — 国語科書写について
2. 楷書の学習 1 — 楷書の基本的用筆
3. 楷書の学習 2 — 唐代の楷書①「九成宮醴泉銘」
4. 楷書の学習 3 — 唐代の楷書②「孔子廟堂碑」
5. 行書の学習 1 — 行書の基本的用筆
6. 行書の学習 2 — 王羲之「蘭亭序」
7. 行書の学習 3 — 空海「風信帖」
8. 篆書の学習 — 「泰山刻石」他
9. 隸書の学習 — 「曹全碑」他
10. かなの学習 — 「蓬?切」他
11. 書写 1 — ひらがな カタカナ
12. 書写 2 — 漢字とかなの調和
13. 硬筆の学習
14. 書写指導の実践 1 — 実際の書写指導内容と手本の作成
15. 書写指導の実践 2 — 実際の書写指導内容と手本の作成

●準備学習・事後学習の内容

テキストをもとに毎回の授業の予習をする。また復習により学習の助けとなり、上達につながる。

●成績評価方法・基準

受講状況と毎時の提出課題の達成度により総合的に評価する。

平常点 50%、提出物 50%

●テキスト(必携)

特になし。プリント等配布予定

●参考文献/その他

特になし。

●履修上の注意

筆、墨、紙など用具は各自持参する。

学習過程に連続性を持たせているので、遅刻・欠席をしないように